

Anleitung für das neue Verfahren zur Verlängerung der ZN/SK Lizenzen

Anna Teich und Lukas Huwig

HV- Saar

Anleitung für das neue Verfahren zur Verlängerung der ZN/SK Lizenzen

- ▶ In 6 Schritten wird Euch die Anmeldung und das Verfahren für die Verlängerung der Zeitnehmer- und Sekretär-Lizenzen erklärt
- ▶ Bitte achtet auf die einzelnen Schritte
- ▶ Sollten Probleme entstehen meldet euch bitte bei Horst Rupp oder Martin Müller

1. Schritt

- Anmeldung/ Registrierung im Phönix
 - <https://hvsl.it4sport.de>

Phoenix Anmeldung

Durch die Anmeldung stimmen Sie der Verwendung von Cookies zu.

Phoenix - die Verwaltungssoftware für Sportverbände

it4sport sucht Dich!



Du brennst für Sport und du brennst für IT? Dann werde Teil unseres Teams und entwickle mit uns Phoenix II weiter.

it4sport sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt PHP/Laravel Entwickler:innen (w/m/d).

[Alle weiteren Infos zu uns findest du hier.](#)

© 2012 - 2025 it4sport GmbH



Login

Phoenix

BENUTZER

 max_mustermann

[Benutzername vergessen?](#)

PASSWORT

 Passwort 

[Passwort vergessen?](#)

Anmelden

[oder neu registrieren](#)

Neu registrieren

[Impressum](#) | [Datenschutz](#) | [Phoenix - Wiki](#)

2. Schritt

► Anmeldung/ Registrierung

- <https://www.dhb-schiedsrichterportal.de>

- Die Anmeldung erfolgt über unser Phönix Programm
- Bitte mit euren Anmeldedaten einloggen

ANMELDEN

E-Mail-Adresse

Passwort

ANMELDEN

PASSWORT VERGESSEN?

Login mit nuLiga

Login mit Handball4all

MELDEN SIE SICH AN! ODER HABEN SIE IHR PASSWORT VERGESSEN?

Melden Sie sich mit Ihrem Benutzernamen (E-Mail-Adresse) und Ihrem Passwort an. Falls Sie Ihr Passwort vergessen haben sollten, klicken Sie einfach links auf "Passwort vergessen?", geben Sie Ihre E-Mail-Adresse an und Sie erhalten ein neues Passwort zugeschickt. Falls Sie noch keinen Account haben, können Sie sich **hier registrieren**.

FREIER ZUGANG FÜR SCHIEDSRICHTER IM DHB

Als Schiedsrichter innerhalb des DHB können Sie sich einfach mit Ihren bekannten Zugangsdaten aus "nuLiga" oder „Handball4all" anmelden. **Klicken Sie dazu erst auf den entsprechenden Button und geben Sie danach in dem neuen Fenster Ihre Zugangsdaten ein.**

3. Schritt

- ▶ Klickt bitte euer Symbol an
- ▶ Weiterleiten auf euer „Dashboard“



LOG-OUT

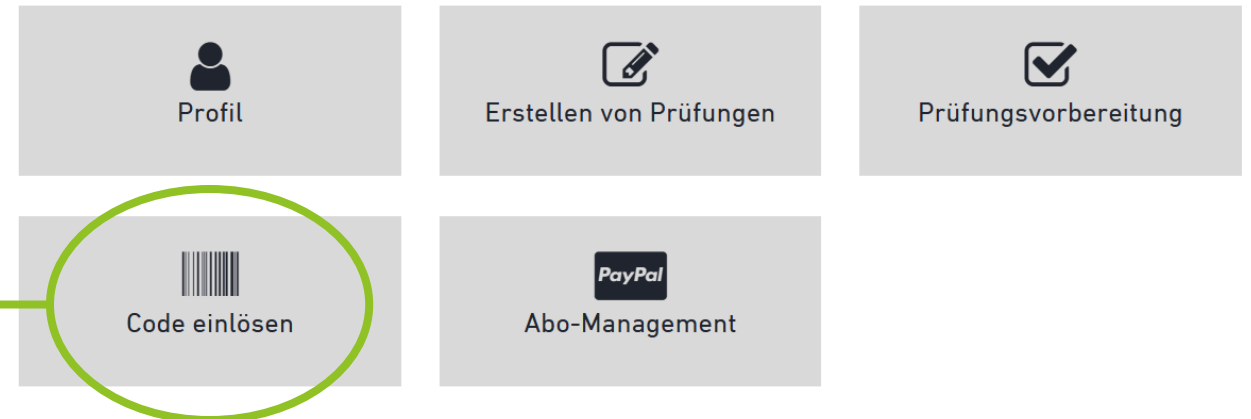
Suche



4. Schritt

DASHBOARD

- Klickt jetzt auf den Button „Code einlösen“



5. Schritt

- ▶ Gebt euren persönlichen Code in das Feld ein
- ▶ Achtet bitte drauf, dass der Code genau der gleiche ist den ihr geschickt bekommen habt
- ▶ Danach klickt Ihr auf „Einlösen“
- ▶ Um auf das Modul Zeitnehmer/Sekretär zu kommen müsst Ihr den „Hinweis“ beachten
- ▶ Danach müsste das Modul Zeitnehmer/Sekretär auf eurer ersten Seite erscheinen

CODE REGISTRIEREN

Code *:

✓ EINLÖSEN

HINWEIS

Nachdem Sie Inhalte über einen Code freigeschaltet haben, muss eine beliebige Seite im DHB-SRP aufgerufen werden, um diese auch im Menü anzuzeigen.

6.Schritt

- Klickt nun die „Ausbildung Zeitnehmer und Sekretäre“ an
- Ab jetzt könnt Ihr euere Ausbildung starten und bearbeiten
- Viel Erfolg!



ONLINE-MAGAZIN

HSR-ARCHIV

REGELWERK

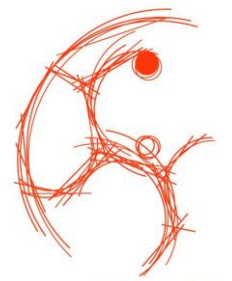
DOWNLOADS

FRAGENKATALOG

AUSBILDUNG | ZEIT-
NEHMER UND
SEKRETÄRE



LOG-OUT



Handball
VERBAND
saar

REGEL
IM HA
MAL

WEITERL

Das DHB-Schiedsrichterportal –

Mit der Schiedsrichterplattform (offizieller Start war 1. ...)
Aus- und Fortbildungsmedium, steigert der Deutsche Ha
verbänden die Qualität der Schiedsrichterausbildung.

Infos

- ▶ Dieser Ablauf erfolgt auch bei eurem Code Nr. 2
- ▶ Ihr könnt die jeweiligen Lektionen immer wieder aufrufen und nachlesen
- ▶ Am Ende der Lektionen wird immer ein Zertifikat erstellt
- ▶ Dieses Zertifikat (also beide Zertifikate) müsst ihr an Horst Rupp senden
- ▶ Bei Fragen meldet Euch bei Horst Rupp oder Martin Müller
- ▶ Kontakt zu Martin und Horst:
seebaerhr@arcor.de (Mailadresse Horst Rupp)